RAYONNER AU CANADA:

Représentation et promotion

La composante **Représentation et promotion** du programme *Rayonner au Canada* finance les voyages liés à la promotion et au développement de nouveaux marchés d’œuvres et d’artistes canadiens. Les subventions sont offertes aux organismes artistiques enregistrés ou constitués en société qui font la représentation d’artistes canadiens et recherchent régulièrement de nouveaux débouchés sur le marché des arts au Canada.

**Type de subvention** – [**projet**](http://conseildesarts.ca/glossaire/projet)

**Date(s) limite(s) et annonce des résultats** –Veuillez consulter la page [**Dates limites et annonce des résultats**](https://conseildesarts.ca/financement/subventions/dates-limites)

**Montant de la subvention** – frais de déplacement généralement basés sur des montants fixes jusqu’à concurrence 30 000 $

**Limites pour les demandes** – Vous pouvez faire 4 demandes par année (1er mars au 28-29 février) pour cette composante et recevoir un maximum de 30 000 $.

# Je veux présenter une demande — Que dois-je savoir d’autre?

Si vous ne l’avez pas déjà fait, vous devez vous inscrire dans le [**portail**](https://mademande.conseildesarts.ca/Default2.aspx)au moins 30 jours avant la date à laquelle vous souhaitez soumettre une demande.

# Candidats - Qui peut soumettre une demande?

Les types de candidats potentiellement admissibles à cette composante sont :

* les organismes et groupes de soutien, et les plateformes partagées
* les éditeurs de revues
* les agences, les organismes de services de gestion et les galeristes

Votre admissibilité à cette composante est déterminée en fonction de votre profil créé dans le portail et approuvé par le Conseil**.**

Les organismes qui reçoivent présentement une subvention de base (de fonctionnement) peuvent soumettre une demande à cette composante.

# Activités - Pour quelles activités puis-je soumettre une demande?

Vous devez vous déplacer à l’intérieur du Canada, à au moins 300 kilomètres de votre point de départ. Vous pouvez soumettre une demande pour un voyage comportant une ou plusieurs destinations, ou une demande pour plusieurs voyages, afin de :

* représenter et promouvoir officiellement des artistes canadiens (c’est-à-dire dans le cadre d’une relation contractuelle)
* optimiser une tournée en cours (pour les représentants d’artistes seulement)

**Vous ne pouvez pas présenter de demande concernant** des activités qui se dérouleront avant votre date de départ, celles financées par un autre programme du Conseil des arts du Canada, ou celles qui figurent sur la [**liste générale des activités non admissibles**](http://conseildesarts.ca/financement/subventions/guide/presenter-une-demande-de-subvention/liste-generale-des-activites-non-admissibles).

Au moment de déterminer la date de début de leur projet, les particuliers devraient savoir que d’après l’Agence du revenu du Canada, les dépenses engagées durant l’année qui précède immédiatement la réception d’une subvention ne sont déductibles de la subvention que si elles sont engagées une fois que l’artiste a été avisé que la subvention lui sera versée. Pour de plus amples renseignements à propos de l’impôt sur le revenu et votre subvention, veuillez consulter notre [site Web](http://conseildesarts.ca/financement/subventions/guide/si-vous-recevez-une-subvention/impots-sur-le-revenu).

# Dépenses - Qu'est-ce qui est admissible?

* Les coûts de transport en général selon des [**montants fixes**](http://conseildesarts.ca/financement/subventions/guide/presenter-une-demande-de-subvention/montants-fixes-etablis-pour-les-frais-de-deplacements) établis par le Conseil
* L’hébergement et une indemnité journalière, jusqu’à concurrence de 5 jours par voyage
* Les frais supplémentaires d’expédition ou de bagages directement liés à votre activité, jusqu’à concurrence de 2 500 $
* Les frais d’inscription à des conférences et de location de stands lors d’événements de développement de marché

# Évaluation - Comment se prennent les décisions?

C’est un [**comité interne**](http://conseildesarts.ca/glossaire/comite-interne) qui évalue votre demande de la composante **Représentation et promotion** du programme *Rayonner au Canada*, en s’appuyant sur les catégories et les critères pondérés suivants. Pour que votre demande soit considérée, vous devez obtenir une note minimale **dans chacune des catégories** :

**Impact 40 %** (note minimale de 25 sur 40)

Résultats escomptés :

* Le développement et l’amélioration du profil national des artistes que vous représentez
* La création de nouveaux débouchés

**Pertinence 40 %** (note minimale de 25 sur 40)

* La logique du projet, y compris son caractère opportun et sa pertinence
* La pertinence de l’événement ou l’implication des partenaires ou des organismes d’accueil

**Faisabilité 20 %** (note minimale de 10 sur 20)

* Votre capacité et votre expérience, et celles de vos partenaires ou organismes d’accueil pour mener à bien le projet
* Un budget réaliste

Votre demande sera moins prioritaire si vous avez déjà effectué un déplacement dans cette région pour participer à des activités similaires.

Renseignements requis et documentation d’appui - Qu’est-ce que je dois soumettre avec ma demande?Lorsque votre inscription dans le portail sera complétée, vous devrez fournir des renseignements concernant :

* votre projet et ses résultats escomptés
* vos plans de voyage
* votre budget
* l’événement, les partenaires ou les organismes d’accueil

Vous devrez également soumettre :

* une liste des artistes représentés
* des lettres d’invitation ou des confirmations écrites

# Versement de la subvention et rapports finaux

Si votre demande est retenue, vous devrez tout d’abord remplir le Formulaire d’acceptation de la subvention afin de recevoir votre subvention**.** Pour en savoir plus sur les responsabilités des bénéficiaires, cliquez [**ici**](http://conseildesarts.ca/financement/subventions/guide/si-vous-recevez-une-subvention).

Vous devrez remettre un rapport final dans les 3 mois suivant la fin du projet.

# Coordonnées

Nous vous suggérons de parler à un **agent de programme du Conseil des arts du Canada** avant de présenter une première demande à cette composante.

APERÇU : Formulaire de demande

Il ne s’agit pas d’un formulaire de demande officiel. Vous devez utiliser le portail pour présenter une demande.

Veuillez utiliser un formatage de texte simple si vous préparez votre demande à l’extérieur du portail. Le texte formaté emploie des caractères additionnels, et le formatage pourrait être perdu lorsque copié.

 = requis

## DESCRIPTION DE LA DEMANDE DE SUBVENTION

1. **Indiquez le nom de la personne-ressource responsable de la présente demande.**
2. **Nommez votre demande.** (environ 10 mots)

Ce nom vous permettra de repérer cette demande de subvention sur votre tableau de bord.

1. **Résumez votre projet en une phrase.** Si possible, servez-vous de la formule ACTIVITÉ, ÉVÉNEMENT, LIEU et DATES DE DÉPLACEMENT. (environ 25 mots)

Par exemple : « Pour faire une présentation promotionnelle des artistes A, B et C à la conférence XYZ, à Halifax, N.-É, du jour/mois/année au jour/mois/année. »

Le Conseil des arts du Canada utilisera ce résumé dans ses rapports officiels.

1. **Date du premier départ**

Cette date doit être ultérieure à la date de votre demande.

1. **Date du dernier retour**
2. **Indiquez la ou les formes d’art ou d’expression, le ou les styles, le ou les genres correspondant le mieux à cette demande.** (environ 25 mots)

Quelques exemples : hip-hop, musique expérimentale, théâtre pour jeunes publics, chants de gorge, documentaire, métiers d’art, nouveaux médias, livres illustrés pour enfants, acrobaties aériennes circassiennes, arts transdisciplinaires, théâtre des Sourds.

Les renseignements fournis ici aident le Conseil à recueillir des exemples de formes d’art et de pratiques artistiques. Ils ne serviront pas à évaluer votre demande.

1. **Type d’activité** (vous pouvez cocher plus d’une case)

Voyage au Canada pour :

🞏 représenter ou promouvoir officiellement des artistes canadiens

🞏 optimiser une tournée en cours (seulement pour les représentants d’artistes)

1. **Décrivez brièvement votre projet**.(environ 250 mots)
2. **Pourquoi souhaitez-vous réaliser ce projet à cet endroit? Pourquoi est-il pertinent à ce moment-ci? Si vous ou les artistes que vous représentez avez déjà organisé des activités similaires dans cette région, expliquez de quelle façon le projet procurera aux artistes que vous représentez des avantages supplémentaires.** (environ 250 mots)
3. **Comment ce projet vous permettra-t-il :** (environ 250 mots)
* **de développer ou d’améliorer le(s) profile(s) national (nationaux) de l’artiste ou des artistes que vous représentez?**
* **de créer de nouveaux débouchés?**
1. **Si les activités que vous proposez touchent le savoir traditionnel, les langues ou la propriété intellectuelle culturelle autochtones, veuillez décrire la relation que vous entretenez avec ce contenu et la façon dont les protocoles appropriés sont/seront observés et traités.** (environ 100 mots)
2. **Décrivez :** (environ 100 mots)
* **l’implication de vos partenaires ou des organismes d‘accueil ou**
* **les activités qui vous permettront de promouvoir votre (vos) artiste(s) lors de ou des événements.**
1. **Depuis combien d’années êtes-vous impliqué dans ce type d’activité? Si vous avez moins de 3 ans d’expérience, donnez les raisons pour lesquelles vous croyez être en mesure de mener à bien ce projet.** (environ 250 mots)
2. **Si vous croyez qu’un aspect essentiel à la compréhension de votre demande n’a pas été abordé, indiquez-le ici.** (environ 250 mots)

Donnez ici des renseignements qui n’ont pas été mentionnés dans les questions précédentes.

**Si vous avez présenté une demande dans une autre composante pour les mêmes dépenses, veuillez indiquer la composante et la date de présentation de la demande.** (environ 10 mots)

## BUDGET ET ANNEXES

1. **Complétez le document Budget et annexes.**
2. **Montant demandé** (peut atteindre 30 000 $)

Ce montant doit correspondre au montant demandé dans votre budget complété. N’inscrivez pas de dépenses non admissibles dans le cadre de cette composante.

Même si votre demande est retenue, il se peut qu’on ne vous accorde pas la totalité du montant demandé.

## DOCUMENTS REQUIS

1. **Fournissez des renseignements à propos des événements, des partenaires ou des organismes d’accueil.**
2. **Joignez au moins une invitation ou une confirmation écrite.**

Cela doit comprendre autant d’information que possible sur les dates de l’événement, les lieux de présentation, les frais et autres contributions financières.

Si la demande concerne une activité qui optimise une tournée en cours, il faut joindre un document écrit par lequel au moins 2 organisateurs confirment leur intérêt.

1. **Joignez une liste des artistes que vous représentez.**

Cette liste devrait comprendre le nom des artistes, leur forme d’expression et indiquer s’ils sont Canadiens ou non.